

Van: Kruispunt Migratie-Integratie vzw <noreply_nieuwsvrr@kruispuntmi.be>**Aan:** veerle.solia@amsab.be**Datum:** 02/15/2011 03:13 PM**Onderwerp:** Kruispunt M-I Nieuwsbrief Vreemdelingenrecht en IPR Nr. 3 // 14 februari 2011Is deze Nieuwsbrief niet goed leesbaar [KLIK HIER](#)

nr 3 // 14 februari 2011 < % response.write rs(1) % > // < % response.write rs(3) % >

1. KB over materiële opvang van asielzoekers die werken**2. Info uit opvolgingscomité regularisatie****3. Bedragen van Verblijfswet geïndexeerd****4. Procedurereglement RvV aangepast aan recente wetswijzigingen****5. Brochures CGVS voor het gehoor, voor het tolk- en vertaalwerk, en voor advocaten****1. KB over materiële opvang van asielzoekers die werken**

Al sinds 12 januari 2010 mogen asielzoekers onder bepaalde voorwaarden werken (> > [lees meer](#)). Asielzoekers hebben echter ook een recht op materiële hulp. Vanaf 12 februari 2011 regelt een [Koninklijk Besluit](#) welke gevolgen het werken kan hebben op de materiële opvang:

- Asielzoekers die werken met arbeidskaart C moeten financieel bijdragen aan de materiële opvang die zij krijgen.
- Na uitbetaling van het tweede maandloon kan de materiële opvang beëindigd worden, onder bepaalde voorwaarden.

Het KB is van toepassing op de asielzoeker die materiële hulp krijgt in een opvangstructuur waar hij ook daadwerkelijk verblijft, een arbeidskaart C toegekend heeft gekregen en over een arbeidsovereenkomst beschikt die hem in staat stelt om een activiteit als werknemer op het Belgisch grondgebied uit te oefenen.

Bijdrageregeling

De financiële bijdrage van de asielzoeker aan de materiële hulp wordt berekend op het maandloon. De asielzoekers dragen op een progressieve manier bij tot de materiële hulp:

1. Voor de loonschijf tussen 0 en 79,99 euro, is geen enkele bijdrage verschuldigd.
2. Voor de loonschijf van 80 tot 149,99 euro, is een bijdrage verschuldigd van 35 % van de betrokken loonschijf, onverminderd de verschuldigde bedragen voor de vorige schijf.
3. Voor de loonschijf tussen 150 en 299,99 euro, is een bijdrage van 50 % van de betrokken loonschijf verschuldigd, onverminderd de verschuldigde bedragen voor de vorige schijven.
4. Voor de loonschijf tussen 300 en 499,99 euro, is een bijdrage van 65 % van de betrokken loonschijf verschuldigd, onverminderd de verschuldigde bedragen voor de vorige schijven.
5. Voor de loonschijf vanaf 500 euro is een bijdrage van 75 % van de betrokken loonschijf verschuldigd, onverminderd de verschuldigde bedragen voor de vorige schijven.

Einde van de materiële opvang

Het KB biedt de mogelijkheid tot opheffen van de opvangplaats van de asielzoeker als de volgende twee voorwaarden voldaan zijn:

1. De asielzoeker beschikt over een arbeidsovereenkomst:
 1. van bepaalde duur met een duur van minstens 6 maanden, ofwel
 2. voor een welbepaald werk waarvan de duur op minstens 6 maanden kan geraamd worden, ofwel
 3. van onbepaalde duur waarvan de proefperiode verstreken is en waarin de partijen niet hebben afgeweken van de regels met betrekking tot de opzegtermijn
2. Het nettomaandloon dat de asielzoeker ontvangt, is hoger dan [het bedrag van het leefloon](#) zoals bepaald in de artikelen 14 en 15 van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie. De opheffing van de opvangplaats kan pas plaats vinden nadat de asielzoeker voor een tweede maal het beoogde loon heeft ontvangen.

Wanneer een asielzoeker aan beide bovenstaande voorwaarden voldoet, dan wordt de verplichte plaats van inschrijving in principe opgeheven (binnen 1 maand nadat het tweede beoogde loon uitbetaald is). Dit betekent dat Fedasil de code 207 in het wachtregister (toewijzing aan een materiële opvangplaats) schrapt. De asielzoeker moet de materiële opvangplaats verlaten.

Er zijn uitzonderingen mogelijk (lees verder hieronder).

Blijvende opvang

Een asielzoeker hoeft de materiële opvang niet te verlaten indien hij zich bevindt in één van de volgende situaties:

1. De arbeidsovereenkomst is voor bepaalde duur met een duur van minder dan 6 maanden, ofwel
2. De arbeidsovereenkomst is voor een welbepaald werk waarvan de duur op minder dan 6 maanden kan geraamd worden, ofwel
3. De arbeidsovereenkomst is van onbepaalde duur waarvan de proefperiode nog steeds loopt, ofwel
4. De partijen hebben afgeweken van de regels met betrekking tot de opzegtermijn, ofwel
5. Het nettomaandloon is niet hoger dan [het bedrag van het leefloon](#) zoals bepaald in de artikelen 14 en 15 van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

Er zijn uitzonderingen mogelijk (lees hieronder).

Uitzonderingen

Fedasil kan afwijken van de mogelijkheden om de opvang te beëindigen, in twee richtingen:

- Fedasil kan beslissen om de opvang niet te beëindigen, ondanks het feit dat de voorwaarden daartoe wel voldaan zijn. Fedasil kan zo'n uitzondering maken in het bijzonder als de gezinssituatie of de medische situatie van de asielzoeker dit rechtvaardigt.
- Ook als de asielzoeker niet de voorwaarden voor beëindiging van de opvang voldoet, kan Fedasil in bijzondere omstandigheden besluiten tot opheffing van de opvangplaats.

Informatieplicht

De asielzoeker is verplicht de opvangstructuur waar hij gehuisvest is schriftelijk te informeren over elk element in verband met zijn professionele situatie. Als de asielzoeker in een opvangstructuur van een partner van Fedasil verblijft, moet de partner de informatie van de asielzoeker direct doorgeven aan Fedasil. De informatie kan onder meer gaan over de verkrijging van een arbeidskaart C, de afsluiting van een arbeidsovereenkomst, een kopie van deze arbeidsovereenkomst, de volledige of gedeeltelijke wijziging van zijn arbeidsovereenkomst, de evolutie van de tewerkstellingsduur van de werknemer of van zijn loon, de gegevens in verband met de arbeidsuren. Wanneer de asielzoeker opzettelijk of uit nalatigheid verzuimd heeft om de vereiste informatie over te maken of wanneer de betrokken asielzoeker misleidende informatie overmaakte, mag Fedasil de bedragen die de asielzoeker had moeten betalen als bijdrage tot de materiële hulp, intresten inbegrepen, terugvorderen.

Praktische richtlijnen op komst

Fedasil heeft aangegeven dat zij een instructie zullen uitgeven waarin de toepassing van het KB verder wordt uitgewerkt (informatie van de BCHV contactvergadering 8 februari 2011).

Bron

- **KB 12/1/2011 betreffende de toekenning van materiële hulp aan asielzoekers die beroepsinkomsten hebben uit een activiteit als werknemer**, Belgisch Staatsblad 2/2/2011

Bericht van Vluchtelingenwerk Vlaanderen

^TOP

2. Info uit opvolgingscomité regularisatie

Het opvolgingscomité regularisatie gaf wat nieuwe info vrij over de toepassing van de criteria en procedure voor "humanitaire regularisaties" in het kader van artikel 9bis van de Verblijfwet. De Dienst Vreemdelingenzaken past nog steeds de criteria toe die bepaald zijn in **de instructie van 19/7/2009**, in het kader van het **discretionair beleid ten gronde** van de bevoegde minister en staatssecretaris.

Via deze nieuwsbrief verspreidt het Kruispunt Migratie-Integratie bijkomende info uit het "opvolgingscomité regularisatie" van het kabinet Wathélet voor migratie- en asielbeleid met de Dienst Vreemdelingenzaken (DVZ), het Forum Asiel en Migraties (FAM), de Ordes van de Balies, en het Centrum voor Gelijkheid van Kansen en voor Racismebestrijding. Het Kruispunt M-I neemt hieraan deel als lid van FAM. We gaven eerder al verslag van info uit het opvolgingscomité, in ondermeer de volgende nieuwsbrieven: **2010 nr. 13**, **2010 nr. 7**, **2010 nr. 3** en **2009 nr. 19**.

Hierna situeren we de laatste nieuwe verduidelijkingen inzake de huidige regularisatie-operatie:

Identiteitsbewijs

- In principe moeten 9bis aanvragers bepaalde identiteitsdocumenten voorleggen: een internationaal erkend paspoort of gelijkgestelde reistitel of nationale identiteitskaart (waarvan de geldigheidstermijn wel al mag verlopen zijn).
- Er geldt een vrijstelling voor wie nog een asielprocedure of asielberoep heeft lopen, maar slechts zolang dat loopt. Let op: na definitieve asielweigering moet een lopende 9bis aanvraag aangevuld worden met het vereiste identiteitsdocument! De DVZ laat dit normaal niet expliciet weten aan de aanvrager. Als de aanvrager of de advocaat het regularisatiedossier niet zelf aanvult met identiteitsbewijzen, kan de DVZ een negatieve beslissing nemen wegens "onontvankelijke aanvraag".
- Tenslotte geldt er nog een vrijstelling voor wie de onmogelijkheid aantoonst om het vereiste identiteitsdocument in België te verkrijgen. Wie deze vrijstelling wil, moet zich er expliciet op beroepen.
- **Nieuwe info:** De "onmogelijkheid" moet schriftelijk gemotiveerd worden én moet aangetoond worden met verdere attesten of documenten. Deze attesten of documenten moeten afgegeven zijn door een bevoegde overheid en moeten een fysieke band met de aanvrager leggen (bv. foto of vingerafdruk). Zo volstaat bv. een attest van verlies van nationale identiteitskaart niet: men zal ook moeten aantonen dat men een nieuwe identiteitskaart heeft aangevraagd en waarom deze nog niet kon verkregen worden. De DVZ beoordeelt dat geval per geval.

Criterium 2.3: familie tot de derde graad die bewijst ten laste te zijn van een Belg of EU-burger

- Voor toepassing van het regularisatie-criterium 2.3 van de instructie van 19/7/2009 moet familie "tot de derde graad" van een EU-burger of Belg ten laste zijn, of inwonen, of ernstige gezondheidsproblemen hebben die een persoonlijke verzorging vereisen.
- Deze situatie volstaat slechts voor regularisatie als de aanvrager zich bevindt in een "prangende humanitaire situatie", dit wil zeggen dat de situatie "dermate klemmend is dat de persoon zich er niet van kan ontdoen en waarbij een verwijdering een schending van een fundamenteel recht met directe werking in België zou kunnen inhouden, zodat een verder verblijf in België de enige oplossing is".
- **Nieuwe info:** Een simpele verklaring dat de aanvrager ten laste wordt genomen, volstaat niet voor de toepassing van dit criterium. De aanvrager moet bewijzen dat de EU-burger of Belg voldoende bestaansmiddelen heeft om hem ten laste te nemen. De EU-burger of Belg moet daartoe over bestaansmiddelen beschikken zoals bepaald in het K.B. van 22/7/2008 inzake de langdurig ingezeten derde landers. Deze bedragen zijn op 1/1/2011 nog **geïndexeerd** tot 730 euro + 244 euro per persoon ten laste.

Beoordeling van de "duurzame lokale verankering" (criteria 2.8.A en 2.8.B)

- Van 15/9/2009 tot 15/12/2009 konden vreemdelingen eenmalig het criterium "duurzame lokale verankering" invoeren, als zij aan bepaalde verblijfsvoorwaarden voldoen, zoals toegelicht in punt 2.8 (A en B) van de instructie van 19/7/2009. Dat kon door in die periode een nieuwe aanvraag 9bis in te dienen bij de gemeente van feitelijk verblijf, of door in die periode een actualisatie in te dienen bij de DVZ van een lopende regularisatie-aanvraag, of van een tijdelijk toegekende regularisatie.
- Eerst onderzoekt DVZ de ontvankelijkheidsvoorwaarden voor een 9bis aanvraag (identiteitsbewijs) en de basisvoorwaarden om beroep te kunnen doen op dit eenmalige criterium:
 - 2.8.A: 5 jaar ononderbroken verblijf in België sinds minstens 15/12/2004 + voor 18/3/2008 een wettig verblijf hebben gehad of een geloofwaardige poging hebben gedaan om een wettig verblijf te bekomen + bewijzen van de duurzame lokale verankering.
 - 2.8.B (economische regularisatie): ononderbroken verblijf in België sinds minstens 31 maart 2007 + een arbeidscontract van minstens 1 jaar voorleggen dat minstens het wettelijk minimumloon oplevert + bewijzen van de duurzame lokale verankering.
- Als de ontvankelijkheids- en verblijfs- (en voor 2.8.B ook de arbeids-)voorwaarden voldaan zijn, gaat DVZ na of de duurzame lokale verankering voldoende bewezen wordt in het aanvraagdossier. Aanvragers moeten best concrete en objectieve bewijzen en attesten voorleggen van de volgende drie elementen: 1) sociale banden in België; 2) kennis van het Frans, Nederlands of Duits; 3) werkperspectieven, -kwalificaties en -mogelijkheden.

- De DVZ verklaart de aanvraag dan ofwel gegrond, ofwel manifest ongegrond (geen enkel bewijs van duurzame lokale verankering), ofwel roept de DVZ de aanvrager op om te verschijnen voor de Commissie van Advies voor Vreemdelingen.
- **Nieuwe info:** De DVZ roept de aanvrager op om te verschijnen voor de Commissie van Advies voor Vreemdelingen als het dossier ontvankelijk en niet manifest ongegrond is én een begin van bewijs van de duurzame lokale verankering bevat waarbij DVZ toch twijfelt of dat criterium wel echt voldaan is. In dat geval krijgt de Commissie van Advies de opdracht om een advies over de duurzame lokale verankering te geven na een hoorzitting met de aanvrager. Na dat advies beslist (het kabinet van) de staatssecretaris over de aanvraag.

Behandeling van een 2.8.B aanvraag door DVZ (economische regularisatie)

- Voor een 2.8.B aanvraag moest men tussen 15/9 en 15/12/2009 ondermeer een door een werkgever ondertekend arbeidscontract aan DVZ voorleggen (voor toekomstige indienstneming): dat arbeidscontract moet voor 1 jaar of langer of voor onbepaalde duur gelden, en het loon moet minstens het wettelijk minimumloon opleveren.
- **Nieuwe info:** Als dit arbeidscontract tijdens de behandelingsperiode van de regularisatie-aanvraag al niet meer geldig is (bv omdat de voorziene datum van indienstneming verloopt, of omdat de kandidaat-werkgever failliet is), dan is dat voor DVZ geen reden tot weigering van de regularisatie. DVZ beoordeelt enkel of er tussen 15/9 en 15/12/2009 een arbeidscontract werd voorgelegd voor de vereiste duur en het vereiste loon. Als dat voldaan is (en ook de andere 2.8.B voorwaarden), dan beslist DVZ positief tot regularisatie onder "opschortende voorwaarde".
- De voorwaarde om de regularisatie echt te doen ingaan, is dat eerst een arbeidskaart B moet worden toegekend. DVZ deelt dat per brief mee aan de vreemdeling. Vanaf ontvangst van die brief start een termijn van 3 maanden waarbinnen een werkgever voor deze vreemdeling een arbeidsvergunning kan aanvragen bij het gewest dat bevoegd is voor de plaats van tewerkstelling. Dat kan ook een andere werkgever zijn dan die van de regularisatie-aanvraag. De arbeidsvergunning en arbeidskaart B moet gevraagd worden met een **speciaal modelcontract**, door de originele of een nieuwe werkgever. Als het gewest de arbeidsvergunning weigert voor de 3 maanden voorbij zijn, kan er nog een aanvraag worden ingediend bij het gewest, uiterlijk binnen de 3 maanden na de voorwaardelijk positieve beslissing van de DVZ.
- Elke legitieme en reële toekomstige tewerkstelling kan in aanmerking komen. De gewesten beoordelen of de wettelijke voorwaarden voldaan zijn, of het arbeidscontract legitiem is, of de werkgever te goeder trouw is, of het om een echte vacature gaat waarbij de werkgever de economische middelen heeft om iemand tewerk te stellen. Als dat het geval is, zal de arbeidskaart B worden toegestaan. Als er op basis van de geraadpleegde databanken (Dimona, Kruispuntbank Ondernemingen...) negatieve tegenindicaties zijn, kan een individueel inspectie-onderzoek bij de kandidaat-werkgever gebeuren. Er is geen maximale behandelingstermijn, maar de beslissingen zouden in veel gevallen binnen enkele weken genomen worden. >>Lees de officiële info van het **Vlaams gewest**, het **Brussels gewest**, het **Waals gewest**, en de **Duitstalige gemeenschap**.
- **Nieuwe info:**
 - Als het gewest geen enkele beslissing neemt binnen de 3 maanden na de voorwaardelijk positieve beslissing van de DVZ, wacht de DVZ op de gewestelijke beslissing vooraleer echt te beslissen over de regularisatie.
 - Als het gewest een negatieve beslissing neemt vooraleer de termijn van 3 maanden voorbij is, dan wacht de DVZ tot de termijn van 3 maanden voorbij is vooraleer echt te beslissen over de regularisatie: op die manier krijgt de vreemdeling de kans om binnen de voorziene termijn nog een arbeidskaart B aan te vragen (bv. met een andere werkgever).
 - Na een negatieve beslissing van het gewest (na het verlopen van de termijn van 3 maanden), neemt DVZ een negatieve beslissing over de regularisatie. DVZ wacht daarbij niet op de uitkomst van een eventueel beroep bij het gewest tegen de weigering van arbeidskaart. Als het gewest in beroep de negatieve beslissing herzielt en toch een arbeidskaart B toestaat, zou de vreemdeling een nieuwe 9bis aanvraag moeten indienen waarbij de DVZ nog steeds zou rekening houden met het 2.8.B criterium...
- Na een positieve beslissing van het gewest (aflevering van de arbeidsvergunning en arbeidskaart B) staat de DVZ de regularisatie echt toe en geeft de DVZ instructie aan de gemeente om een elektronische verblijfskaart A voor 1 jaar af te geven. De vreemdeling kan beginnen werken zodra hij de arbeidskaart B heeft op basis van de regularisatiebeslissing van DVZ: hij moet niet wachten tot de gemeente de elektronische verblijfskaart A heeft afgegeven. Tijdens de aanmaakperiode van de elektronische verblijfskaart moet de gemeente een voorlopig verblijfsdocument "bijlage 15" afgeven.
- Voor vernieuwing van de tijdelijke regularisatie op basis van 2.8.B na 1 jaar, moet de vreemdeling eerst een nieuwe of hernieuwde arbeidskaart B bekomen. Ook als de tijdelijk geregulariseerde via 2.8.B in de loop van het eerste jaar al zijn werk verliest, kan hij een nieuwe werkgever zoeken die een nieuwe of hernieuwde arbeidskaart B wil aanvragen. Let op: een nieuwe arbeidskaart B moet aangevraagd worden met **het klassieke modelcontract**. Let op: een "hernieuwing" kan in principe enkel voor "hetzelfde beroep" (door dezelfde of een andere werkgever). Daarnaast kan altijd (zolang de elektronische verblijfskaart A geldig is) een arbeidskaart B gevraagd worden voor de beroepen die vrijgesteld zijn van arbeidsmarktonderzoek (hooggeschoolden, leidinggevenden,...) >>**Lees meer info over de hernieuwing**.

Stand van zaken in uw regularisatieprocedure?

- Alleen de helpdesk van DVZ geeft info over de stand van zaken in individuele regularisatiedossiers: telefoon 02/793.80.00, fax 02/274.66.91, e-mail **helpdesk.dvzoe@dofi.fgov.be**. De helpdesk van DVZ geeft geen inhoudelijke info over de kansen op een positieve beslissing, maar alleen:
 - het O.V.-nummer (openbare veiligheidsnummer = nummer dat DVZ aan elke vreemdeling toekent wanneer die voor het eerst een verblijfsaanvraag in België doet)
 - of het dossier op DVZ is,
 - of alles ingescand is in hun "elektronisch dossier",
 - en of het al actief in behandeling is door een ambtenaar (van het bureau humanitaire regularisaties).
- Alleen de aanvrager zelf, of zijn advocaat, of zijn vertrouwenspersoon van bepaalde organisaties, of de gemeenten kunnen deze informatie van de DVZ krijgen.
- De DVZ aanvaardt dat sommige organisaties de vreemdeling vertegenwoordigen via een vertrouwenspersoon. Dan moet wel een **"aanstellingsformulier vertrouwenspersoon"** ingevuld worden. De hulpverlener vermeldt zijn emailadres. Beiden ondertekenen het formulier. De hulpverlener faxt dit ingevulde formulier naar de helpdesk van DVZ (fax 02/274.66.91), samen met een kopie van zijn identiteitskaart.
- **Nieuwe info:** Wanneer een vreemdeling in een gesloten centrum wordt vastgehouden, verifieert de DVZ of een regularisatie-aanvraag is ingediend. Indien dat het geval is, wordt de regularisatie-aanvraag prioritair behandeld. Afhankelijk van de uitkomst zal de DVZ betrokkene vrijlaten of verdergaan met de repatriëringsprocedure.
- Verder staat de DVZ alleen een versnelde behandeling toe als daar dwingende humanitaire of familiale redenen voor zijn.

Aanvullingen van het regularisatiedossier bij de DVZ

- Zolang DVZ niet beslist heeft, kan men altijd aanvullingen van het aanvraagdossier opsturen aan de DVZ. Het is belangrijk om te controleren of alle noodzakelijke documenten wel mee ingediend zijn met het aanvraagdossier.
- Aanvullingen van een regularisatiedossier kunnen aan DVZ verstuurd worden:
 - DVZ, Antwerpsesteenweg 59b, 1000 Brussel (vermeld best het bevoegde bureau)
 - DVZ bureau humanitaire regularisaties: fax 02/2746671

> >**Lees meer info over regularisatie**

Bericht van het Kruispunt Migratie-Integratie

[^TOP](#)

3. Bedragen van Verblijfswet geïndexeerd

Enkele bedragen die gelden in het kader van de Verblijfswet zijn geïndexeerd vanaf 1 januari 2011. Dat deelde de dienst Vreemdelingenzaken mee in het **Belgisch Staatsblad van 8 februari 2011**:

- Het bedrag van de vereiste bestaansmiddelen voor de status van langdurig ingezetene derde land (art. 15bis, §3 Vw) is verhoogd tot 730 euro voor zichzelf, en 244 euro voor elke persoon ten laste.
- Opmerking Kruispunt Migratie-Integratie: dit bedrag wordt door de DVZ ook toegepast op bepaalde andere situaties. Bijvoorbeeld: de DVZ eist het bewijs van hetzelfde bedrag voor de regularisatie van een familielid die geen recht op gezinshereniging heeft maar wel "ten laste" is van of inwoont bij of persoonlijke verzorging nodig heeft van een EU-burger of Belg (punt 2.3 van de regularisatie-instructie van 19/7/2009). Bron: **info uit het opvolgingscomité regularisatie**
- Het bedrag voor de hoofdelijke aansprakelijkheid inzake kosten van huisvesting, verblijf en gezondheidszorgen (art. 3bis en 74/4 Vw) is verhoogd tot 44,50 euro per dag.

Bericht van het Kruispunt Migratie-Integratie

[^TOP](#)

4. Procedurereglement RvV aangepast aan recente wetswijzigingen

Sinds 10 januari 2011 is de beroepsprocedure bij de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen (RvV) gewijzigd, door de wet van 29 december 2010 houdende diverse bepalingen (artikel 35 – 45). Als gevolg van deze wijzigingen moest ook het Koninklijk Besluit van 21 december 2006 houdende de rechtspleging voor de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen aangepast worden. Het gaat slechts om een afstemming van het KB op de wet. De wijzigingen in de beroepsprocedure bij de RvV gelden al sinds 10 januari 2011.

- De bepaling in het KB omtrent de verzending van processtukken, betekeningen, kennisgevingen en oproepingen is aangepast aan de wet (artikel 3 van het KB). Dit geldt al sinds 10/1/2011.
- Ook de bepaling over het aanvangen van de beroepstermijn is aangepast aan de wet (artikel 4 van het KB). De nieuwe berekening kan tot gevolg hebben dat de reële beroepstermijn met een of meerdere dagen inkort. Advocaten moeten zich dus goed bewust zijn van de nieuwe berekening vanaf 10/1/2011.
- De wet van 29 december 2010 houdende diverse bepalingen schafte de repliekmemorie in de annulatieprocedure af, vanaf 10/1/2011. Als gevolg hiervan moesten ook de bepalingen in het KB over de voortzetting van de annulatieprocedure na de uitspraak over de vordering tot schorsing aangepast worden (artikel 40 en 41 van het KB).

Bron:

- **KB 24/1/2011 tot wijziging van het KB van 21/12/2006 houdende de rechtspleging voor de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen**
- **Lees meer over alle procedurewijzigingen bij de RvV**

Bericht van Vluchtelingenwerk Vlaanderen

[^TOP](#)

5. Brochures CGVS voor het gehoor, voor het tolk- en vertaalwerk, en voor advocaten

Het Commissariaat-Generaal voor Vluchtelingen en Staatlozen stelde recent drie nieuwe brochures op, in het kader van de kwaliteitsverbetering van de werking van het CGVS.

De nieuwste brochure betreft een **gehoorhandvest**. Het handvest vormt de gedragscode voor de dossierbehandelaar, die vanaf heden de naam van "protection officer" draagt. Zo staat onder andere beschreven dat de protection officer de asielzoeker moet informeren over het doel, het verloop en de principes van het gehoor en dat de vragen die worden gesteld onpartijdig en nauwkeurig zijn.

Een tweede brochure betreft een **deontologie voor het tolk- en vertaalwerk** (nog niet elektronisch beschikbaar, maar wel al te bestellen bij CGVS). De deontologische richtlijnen beschrijven zowel de rechten als de plichten van de vertalers-tolken. In geval van schending van de deontologie kan men zich op die rechten en plichten beroepen. Eind 2010 verspreidde het CGVS al een **brochure met richtlijnen bestemd voor advocaten die asielzoekers bijstaan gedurende de asielprocedure**.

Bericht van Vluchtelingenwerk Vlaanderen

[^TOP](#)

Deze nieuwsbrief is een **gemeenschappelijk initiatief** van :

Kruispunt Mi gratie-Integratie (eindredactie), **Vluchtelingenwerk Vlaanderen**, **Integratiedienst Gent**, en de volgende regionale integratiecentra: **De Acht** (stad Antwerpen), **Odicé** (Oost-Vlaanderen), **Pric Limburg** en **Foyer** (Brussels gewest).

Bij deze laatste 4 (regionale integratiecentra) kan u zich abonneren op eenzelfde juridische nieuwsbrief, aangevuld met regionale info.

Deze nieuwsbrief is een uitgave van

Meer info?

www.vreemdelingenrecht.be bevat alle basisinformatie over diverse procedures en specifieke rechten van vreemdelingen. De teksten worden constant bijgewerkt om de informatie steeds actueel te houden.

Vragen?

1. Raadpleeg de info op de **website**
2. Bel (indien nodig) een van de **diverse lokale rechsthulpdiensten** (eventueel voor een afspraak)
3. Bel (bij gebrek aan lokale dienst) **de Kruispunt M-I-VWV telefonische helpdesk** (alleen voor advies, niet voor bemiddeling of afspraken) T 02/2050055 elke maandag 9u-12u30, woensdag 13u30-17u en vrijdag 9u-12u30:

Kruispunt Migratie-Integratie vzwwww.kruispuntmi.be

Aromagebouw

Vooruitgangstraat 323 bus 1 - 1030 BRUSSEL

T 02/ 205 00 50 - F 02/ 205 00 60

- toets 1: familiaal internationaal privaatrecht (Kruispunt M-I Steunpunt IPR)
 - toets 2: asielrecht (VWV)
 - toets 3: vreemdelingenrecht (Kruispunt M-I)
 - toets 4: gezondheid (Kruispunt M-I Steunpunt Gezondheid en Vreemdelingenrecht)
4. Mail de Kruispunt M-I Steunpunten of VWV
- alleen voor vragen over IPR, asielrecht en gezondheid (niet over algemeen vreemdelingenrecht!)
 - alleen via het [schriftelijke formulier](#)

[Archief](#)[Gratis abonneren](#)[Uitschrijven](#)[Gebruikersovereenkomst](#)[Print deze nieuwsbrief](#)