

Links Ecologisch Forum (LEF)



Forum Gauche Ecologie (FGE)

Radicaal Groen Linkse Partijoverstijgende Beweging

Mouvement Radical Rouge et Vert, au-delà des Partis

Archiefcentrum voor Vrouwengeschiedenis vzw werft een documentalist-archiefmedewerker (m/v & op bachelorniveau) aan

Geplaatst op vrijdag 23 augustus 2013 | 

 SHARE

Het Archiefcentrum voor Vrouwengeschiedenis (www.avg-carhif.be) bewaart en ontsluit archieven en andere documenten in verband met vrouwenemancipatie en de vrouwenbeweging in België. Het zet ook regelmatig publieksprojecten op rond gendergeschiedenis (zie bijv. www.gendergeschiedenis.be). Onze tweetalige vzw, gevestigd in Brussel, zoekt een voltijdse medewerk(st)er (bachelorniveau) voor onbepaalde duur.

In het kleine team (vier mensen in totaal) heeft iedereen een waaier aan taken. Daaronder vallen:

- Ontsluiting van boeken, tijdschriften, affiches en foto's in het catalogussysteem
- Ontsluiting van archieven
- Dienstverlening aan lezers
- Public relations: actualiseren van de website, nieuwsbrieven opstellen en versturen, promotie van activiteiten
- Administratieve taken: post, klasement, vertalingen (Frans naar Nederlands), financiële opvolging
- Taken in het kader van projecten.

Je hebt:

- een diploma bibliotheek - en informatiekunde (basiskennis archiefbeheer is een pluspunt) of een bachelordiploma geschiedenis of relevante ervaring
- uitstekende kennis van kantoorsoftware (vooral tekstverwerking) en kennis van software voor catalogusbeheer
- een goede passieve kennis van het Frans, waarin je ook een eenvoudige conversatie kan voeren
- een georganiseerde, nauwkeurige en communicatieve manier van werken
- redactionele vaardigheden
- interesse in geschiedenis
- zin om zelfstandig te werken in een klein team

We bieden:

- een voltijds contract van onbepaalde duur, met een proefperiode van 3 maand en indiensttreding op 1 oktober (geen afwijking mogelijk)
- in het statuut "Contract Eerste Tewerkstelling" (contract voor jonge werknemers, kandidaten moeten aan de leeftijds voorwaarden voldoen)
- een loon volgens de barema's van het paritair comité 329 (bachelorniveau)
- tussenkomst in het woon/werk-verkeer (openbaar vervoer)

Geïnteresseerd?

Stuur je motivatiebrief en CV naar AVG-Carhif, ter attentie van Henk de Smaele, co-voorzitter avg.carhif@amazone.be of Middaglijnstraat 10 – 1210 Brussel

Je kandidatuur dient ons **uiterlijk op 5 september 2013** te bereiken.

Voor **meer informatie** kan je bellen naar 02 229 38 31 of mailen naar avg.carhif@amazone.be