

Van: Tandem <info@tandemweb.be>
Aan: Tandem <info@tandemweb.be>
Datum: 01/06/2009 03:21 PM
Onderwerp: Tandemmail: Januari 2009 - Tandemwensen + Vacature inhoudelijk medewerker Tandem

[Editie op de site](#) | [Schrijf uit](#) | [Contacteer ons](#) | [Tandemweb.be](#)

Januari 2009 - Tandemwensen + Vacature inhoudelijk medewerker Tandem

INHOUD:

Tandem wenst u een duurzaam 2009!

Tandem zoekt inhoudelijk medewerker

Tandem wenst u een duurzaam 2009!

Bij de start van **2009** wensen alle medewerkers van Tandem u graag een bijzonder duurzaam jaar vol **vruchtbare samenwerkingen** tussen gemeenten en verenigingen en tal van **lokale milieu- en klimaatinitiatieven!**

Tandem zoekt inhoudelijk medewerker

De Vlaamse overheid heeft een samenwerkingsovereenkomst met Bond Beter Leefmilieu afgesloten om steden, gemeenten en provincies vanuit de Vlaamse natuur- en milieuverenigingen bij te staan voor hun duurzaam lokaal milieubeleid. Bond Beter Leefmilieu (www.bblv.be) werkt daartoe samen met als partners Ecolife, Velt, Vibe, CVN, WWF en Natuurpunt, Dialoog en Vereniging voor Bos in Vlaanderen. Het samenwerkingsverband van deze negen milieu- en natuurverenigingen is actief onder de benaming Tandem (www.tandemweb.be). Tandem stimuleert en begeleidt op allerlei manieren de samenwerking tussen lokale verenigingen en besturen bij de uitwerking van hun duurzaam lokaal milieubeleid. Voor de inhoudelijke en logistieke ondersteuning van Tandem wenst BBL over te gaan tot de aanwerving van een voltijds inhoudelijk medewerker voor het secretariaat van Tandem in Brussel:

Situering van je functie

Als inhoudelijk medewerker van Tandem werk je direct samen met de coördinator van Tandem. Je maakt deel uit van een netwerk van 9 organisaties, met een decentrale collega-groep van 12 personen (drie op het secretariaat van BBL, negen personen op de secretariaten van de respectievelijke partnerorganisaties). Je zorgt voor de goede omkadering van alle activiteiten van Tandem. Tandem bezoekt per jaar maar liefst 105 gemeenten ter plekke. Bovendien organiseren we 50 infosessies voor milieuverenigingen of open milieuraden. We verzorgen 25 interactieve werksessies voor gemeenten en verenigingen uit de milieu- en sociaal-culturele sector. We begeleiden een 20-tal projecten in gemeenten. We bieden financiële ondersteuning aan tientallen lokale projecten en acties. We organiseren in alle provincies vormingscursussen voor honderden leden van milieuvadviseraden. We informeren duizenden - direct en indirect bij het lokaal milieubeleid betrokken - politiek verantwoordelijken, ambtenaren en burgers via onze tandem mail en andere publicaties.

Meer info over Tandem vindt u op www.tandemweb.be.

Je functie

- Je bent 'front office' op het secretariaat van Tandem : eerstelijns behandelen van vragen van lokale besturen en lokale verenigingen en/of doorverwijzen naar de Tandem-partners in 'back office', leveren van een vlotte en klantgerichte dienstverlening vanuit het secretariaat
- Je levert inhoudelijk ondersteunende taken: voorbereiding van dossiers (o.a. informatie voor milieuvriendelijke, thematische brochures, ...), voorbereiding van externe communicatie over de werking via website en e-zine, beoordeling van lokale subsidieaanvragen, onderhouden van externe contacten met de (vertegenwoordigers) van steden, gemeenten, provincies, Vlaamse overheid en middenveldorganisaties;
- Je staat de coördinator bij in het behalen van de doelstellingen van Tandem : assistentie verlenen bij de voorbereiding, uitvoering en rapportering van het jaarplan door de partners en bij de voorbereiding van de periodieke management- en coördinatievergaderingen van de partners en de beoordeling van de taakinvulling van de partners;

Je gevraagde competenties

- vertrouwd zijn met aspecten van duurzaam gemeentelijk milieubeleid en beschikt bij voorkeur over enkele jaren terreinervaring (o.a. lokale besturen, lokaal milieubeleid, verenigingswerking)
- projectmatig en interdisciplinair kunnen werken binnen een driekoppig team op BBL (coördinator, communicatiemedewerker en uzelf) en een samenwerkingsverband met 9 medewerkers in de partnerverenigingen;
- administratief het overzicht van de Tandemwerking verzorgen in functie van het nakomen van onze contractuele verplichtingen
- beschikken over een vlotte pen en synthesevermogen.
- vertrouwd zijn met MS Office, met name Word, Excel, Acces en internetapplicaties
- Een brede interesse in en kennis van de natuur- en milieuproblematiek (en duurzame ontwikkeling) en affiniteit met de milieubeweging strekt tot aanbeveling

Je sleutelvaardigheden

- communicatief zijn,
- didactische vaardigheden,
- doorzettingsvermogen,
- initiatief kunnen tonen,
- klantgericht zijn,
- kunnen organiseren,
- resultaatgericht werken,
- synthetisch vermogen,
- teamgericht kunnen werken,
- verantwoordelijkheidszin hebben
- zelfstandig kunnen werken
- bereid zijn om te leren

Ons aanbod

BBL biedt zijn medewerkers een leuke/aangename en inspirerende werkplek. We hebben de ambitie om onze medewerkers blijvend te stimuleren en actief te begeleiden zodat ze zich maximaal ontwikkelen. We kiezen ervoor om binnen deze context expliciet aandacht te besteden aan een evenwicht tussen professionele en privéambities. We vormen een waardegedreven team waarbinnen talenten, collegialiteit, inbreng en inzet worden beloond. (Interne HR-missie BBL, mei 2008)

Wij bieden u een gepaste verloning en een voltijdse tewerkstelling met een contract van onbepaalde duur in een 35 uren week, gratis openbaar vervoer voor woonwerk en een fietsvergoeding.

U krijgt de kans zich te bekwamen binnen de groeiende sector van milieu en duurzame ontwikkeling en dit in samenwerking met lokale overheden en het verenigingsleven,

Wij zijn geïnteresseerd in uw kwaliteiten ongeacht uw geslacht, handicap, etnische afkomst en nationaliteit.

Wij verzekeren een professionele en discrete behandeling van uw kandidatuur.

Interesse?

gelieve uw motivatiebrief (met vermelding 'medewerker Tandem') voorzien van uitgebreid CV voor 19-01-2009 uitsluitend elektronisch over te maken aan Bond Beter Leefmilieu, Danny Jacobs, directeur, Tweekerkenstraat 47, B-1000 Brussel, [danny.jacobs\(a\)bblv.be](mailto:danny.jacobs(a)bblv.be)

Voor meer inlichtingen betreffende deze vacature kunt u contact opnemen met Stefaan Claeys coördinator Tandem, tel. 02/282.17.30; [stefaan.claeys\(a\)bblv.be](mailto:stefaan.claeys(a)bblv.be)