

Budgethoudersvereniging Onafhankelijk Leven vzw



Jaarverslag 2001

Apostelhuizen 26 bus 1

B-9000 Gent

Telefoon 09/

Fax 09/

GSM 0494/33 61 58

E-mail secretariaat@bol-online.be

Website www.bol-online.be

Inhoud

Voorwoord

I. 2000 IN NAMEN EN DATA

1. RAAD VAN BESTUUR EN ALGEMENE VERGADERING

1.1. Raad van Bestuur

1.2. Algemene Vergadering

2. ACTIVITEITEN

II. 2000 IN FEITEN

1. DIENSTVERLENING BUDGETHOUDERSVERENIGING

2. OVERLEG GEBRUIKERSORGANISATIES

3. GEPA - DENKTANK

4. TIJDSCHRIFT 'T HUIS

5. PERS EN PROMOTIE

6. INHOUD BUDGETHOUDERSVERENIGING - WERKGEVERSORGANISATIE

7. ANTIDISCRIMINATIE EN INDEPENDENT LIVING-GEDACHTE

8. INSPRAAK EN PARTICIPATIE

9. INTERNATIONALE SAMENWERKING

10. MIDDELEN: *PERSONEEL EN FINANCIHEEL*

11. SPECIFIEKE AANDACHTSPUNTEN

11.1. Personen met een handicap die beroep deden op BOL

11.2. Peer Counselling

11.3. Reva-beurs van 26-28 april te Gent

11.4. Website

11.5. Juridische ondersteuning

11.6. Publicaties

III. PLANNING 2002

IV. FINANCIHEEL VERSLAG

V. SLOTWOORD

Voorwoord

2001 was voor de Budgethoudersvereniging Onafhankelijk Leven (vzw BOL) een overgangsjaar.

Als gevolg van de beslissing van de Algemene Vergadering van de vzw Independent Living Vlaanderen op 2 december 2000, moest een nieuwe organisatie worden uitgebouwd die minder op politiek vlak en meer op het terrein van de dienstverlening en belangenverdediging van de aangesloten budgethouders werkzaam was.

Teneinde een voldoende ruime doelgroep aan te spreken werd geopteerd voor de formule van partnerschapovereenkomsten. De vzw's Vlaamse Federatie voor Gehandicapten (VFG) en Fokus stapten mee in de boot. Dankzij de inzet van bestuurster Annick Delanghe kwam ook met het Stadsbestuur van Gent een vruchtbare samenwerking tot stand, inzonderheid op het vlak van de trainingen 'Goede werkgever worden van je persoonlijke assistenten'.

Maar met onze beperkte organisatorische onderbouw bleken we onvoldoende gewapend voor de nieuwe uitdagingen. Door de financiële put van het werkingsjaar 2000 waren we genooddaakt onze coördinator te ontslaan. De voorzitter en secretaris hebben dan gezamenlijk diens taken naar best vermogen op zich genomen. Toen eind juli 2001, in volle vakantieperiode, een honderdtal nieuwe budgethouders met een PAB (persoonlijk assistentiebudget) in zee werden gestuurd, zijn ook anderen in de bres gesprongen om de benodigde service aan te bieden. Het aantal aangesloten budgethouders kon aldus mede dankzij de telefoonpermanentie van Pierrot De Coen en de daaropvolgende afgelegde huisbezoeken met 75% worden opgedreven.

Deze prioritaire aandacht voor instant-begeleiding van nieuwe budgethouders, evenals een langdurige ziekte van ons enig overblijvend personeelslid, deden andere aspecten van de BOL-werking (tijdschrift, buitenlandse contacten, trainingen, enz.) enigszins op de achtergrond belanden.

Maar de persconferentie die onder impuls van vzw BOL door alle erkende budgethoudersverenigingen gezamenlijk op 20 september 2001 te Brussel werd georganiseerd en de daaropvolgende besprekingen met het kabinet van Minister van Welzijn Vogels leverden dan uiteindelijk toch formele toezeggingen op voor

een verdere subsidiëring van de werking van de budgethoudersverenigingen, zodat nieuwe ademruimte werd gecreëerd.

De aanwerving van onze interim coördinator Erik Van Eenoo met ingang van 1 oktober 2001, de samenstelling van een nieuwe Raad van Bestuur door de bijzondere Algemene Vergadering van 6 november 2001, en - last but not least - een doorgedreven sanering van de financiële toestand van de vzw: al deze elementen legden de basis voor een nieuw elan en ambitieuze toekomstplannen. De Raad van Bestuur van 24 november 2001 besliste om Jan Sabbe als nieuwe voorzitter met de uitbouw hiervan te belasten tot de eerstvolgende Algemene Vergadering, zodat ikzelf een stapje terug kon zetten en eindelijk in december 2001 eens enkele weken de zon kon opzoeken.

Een tweede reeks PAB's werd uiteindelijk nog net voor het jaareinde toegewezen. In totaal werden door het Vlaams Fonds in de loop van 2001 aan 316 personen met een handicap een PAB toegekend, en meer dan 2000 personen met een handicap stonden nog op de wachtlijst voor een PAB ingeschreven! Op 21 december 2001 keurde het Vlaams Parlement bovendien het voorstel van decreet De Martelaer c.s. goed tot invoering van het persoonsgebonden budget.

De uitdaging voor onze budgethoudersvereniging blijft levensgroot. Ik wens de nieuwe voorzitter dan ook alle succes toe!

Jos Huys
Ex-voorzitter vzw BOL

I. 2000 IN NAMEN EN DATA

1. RAAD VAN BESTUUR EN ALGEMENE VERGADERING

1.1. Raad van Bestuur

a) Samenstelling

Vanaf 27 maart 2001 bestaat de Raad van Bestuur uit de navolgende personen:

Samenstelling van de raad van bestuur:

Voorzitter: Jos Huys, Kapucijnenvoer 112 A, bus 4, 3000 Leuven.

Secretaris: Ann Sleenckx, Ter Zwanekerke 50, 8200 St. Michiels.

Penningmeester: Toni Vereelt, Disselstraat 80, 3500 Sint-Lambrechts-Herk.

Pers en promotie: Jan-Jan Sabbe, Aambeeldstraat 35, 9000 Gent.

Bestuurders:

Annick De Langhe, Leliestraat 6, 9000 Gent.

Viviane Sorée, Grote Baan 85, 9920 Lovendegem.

De algemene vergadering stelt aan tot adviseur zonder stemrecht bij de raad van beheer:

De Coen, Pierrot, Reigerslaan 3, 9800 Deinze.

Geurts, Jaak, Kempenlaan 9, 3600 Genk.

Herrebout, Eddy, Maisstraat 356, 9000 Gent.

Rombauts, Jokke, Sint-Jansstraat 32-38, 1000 Brussel.

Tyncke, Hilde, Elleboogstraat 23, 2811 Leest.

Vanhoutte, Sofie, Hyacintenlaan 13, 8210 Zedelgem.

De Algemene Vergadering van de VZW heeft op 6 november 2001 beslist tot navolgende samenstelling van de Raad van Bestuur (functieverdeling bepaald op RvB van 24 november 2001)

Voorzitter: Jan-Jan Sabbe, Aambeeldstraat 35, 9000 Gent.

Penningmeester: Pierrot De Coen, Twaalfapostelenstraat 6, 9051 Sint - Denijs - Westrem.

Secretaris: Eddy Herrebout, Maïsstraat 356, 9000 Gent.

Bestuurders:

Jos Huys, Kapucijnenvoer 112A bus 4, 3000 Leuven.

Annick De Langhe, Loboslaan 19, 9080 Lochristi.

(Tot 31/12/01) Viviane Sorée, Grote Baan 85, 9920 Lovendegem.

De Algemene Vergadering stelt aan tot adviseur zonder stemrecht bij de RvB:

Geurts Jaak, Kempenlaan 9, 3600 Genk.

Rombauts Joke, Dr. Frans De Wachterbaan 5, 2870 Ruisbroek.

Tyncke Hilde, Elleboogstraat 23, 2811 Leest.

Vanhoutte Sofie, Hyacintenlaan 13, 8210 Zedelgem.

en Hoogmartens Guy, Pastoriestraat 2, 3080 Tervuren.

b) Werking

De Raad van Bestuur kende in de loop van 2001 een totaal van 12 bijeenkomsten. Tussendoor onderhielden de bestuurders uiteraard ook talloze persoonlijke en telefonische contacten. De Raden van Bestuur zijn echte werkvergaderingen, waarbij talloze actiepunten worden beslist en toegewezen aan de verschillende medewerkers. Het hierna volgende overzicht beperkt zich dan ook tot de belangrijkste beslissingen.

Vaste agendapunten op elke RvB zijn :

- Opvolging vorig verslag
- Stand van zaken financiën en dossiers
- Verslag werking opvolging budgethouders
- Varia

1. 13 januari te Strombeek-Bever

- Opvolging statutenwijziging
- Bespreking vacature coördinator
- Afrekening ILV 2000
- Besprekingen met Vlaams Fonds en Kabinet omtrent uitvoering PAB
- Boek PAB
- Tijdschrift 't Huis

2. 17 februari te Strombeek-Bever

- Bepalen datum en praktische afspraken voor de AV in maart
- Dagelijkse werking
- Overeenkomst voor partnerschap BOL VFG
- Financiën

3. 24 maart te Strombeek-Bever

- Voorbereiding AV 27 maart
- Overeenkomst voor partnerschap BOL VFG
- Financiën
- Tijdschrift 't Huis

4. 24 april te Brussel

- Kennisgeving en opvolging beslissingen AV BOL van 27 maart 2001
- Taakverdeling binnen Raad van Bestuur
- Overeenkomst van partnerschap BOL met VFG, Ado-Icarus en Focus
- Kostenvergoeding medewerkers
- Financiën
- Samenwerkingsgesprekken Euromut 3 mei
- Geplande activiteiten

5. 19 mei te Strombeek-Bever

- Medewerking BOL aan opleidingen van persoonlijke assistenten
- Verslag Reva-beurs 26-28 april 2001
- Verslag bespreking met Euromut op 3 mei 2001
- Werking budgethoudersvereniging vanaf 1 juli 2001
- Personeel
- Planning periode 20/5 - 23/6
- Voorstel van decreet PGB De Martelaer

6. 23 juni te Strombeek-Bever

- Onkostenvergoedingen vrijwilligers, honoraria counselors
- Bespreking sollicitatieprocedure coördinator
- Financiën
- Denkdag 7 juli 2001
- Trainingen
- Overeenkomst stad Gent
- Update publicaties BOL
- Website BOL
- Partnerschap BOL in project van Europese Unie

8. 14 juli te Gent

- Aanwerving coördinator
- Dienstverlening aan de nieuwe budgethouders
- Trainingen
- Publicaties BOL

9. 1 september te Strombeek-Bever

- Verslag van de permanentie 30/7 - 17/8
- Voorbereiding protestactie
- Aanwerving coördinator
- Verslag onderhoud Dominiek Savio
- Trainingen najaar 2001
- Publicaties BOL
- Inventarisatie informaticabehoeften

9. 29 september te Strombeek-Bever

- Verwelkoming E. Van Eenoo als interim coördinator
- Verslag toestand aangesloten leden en gebruikers BOL
- Vaststelling lidmaatschaps- en aansluitingsbijdrage
- Organisatie van de dienstverlening
- Promotie campagne BOL bij toekenning tweede reeks PAB-budgetten

10. 27 oktober te Strombeek-Bever

- Verslag financiële toestand vzw BOL op 30/9/01
- Voorbereiding onderhoud kabinet M. Vogels 30/10/01
- Voorbereiding AV 6/11/01

11. 24 november te Strombeek-Bever

- Opvolging Algemene Vergadering 6/11
- Verslag stuurgroep PAB 22/11
- Voorbereiding onderhoud Jo Deniel 30/11
- Toestand subsidiedossiers (werkingsverslag Vlafo etc.)
- Organisatie van de BOL-werking
- Functieverdeling binnen de nieuwe RvB
- Samenwerkingsakkoord met ADO-ICARUS
- Taakomschrijving personeelsleden

1.2. Algemene Vergadering

a) Samenstelling

De leden van de Algemene Vergadering (werkende leden) zijn op 27 maart 2001:

Lijst werkende leden (de namen gevolgd door een BH zijn aangesloten budgethouders bij BOL = 19 van een totaal van 28)

Aanspr.	Voornaam	Naam	Adres	gemeente
Dhr.-	André	Carpels	Oude Gentweg 105	8000 BRUGGE (BH)
Mevr.-	Bieke	Cattoor	Parmastraat 50	9120 BEVEREN (BH)
Dhr.-	Hugo	De Clercq	Leiepark 20	9800 DEINZE (BH)
Dhr.-	Pierrot	De Coen	Maïsstraat 276	9000 GENT
Mevr.-	Annick	De Langhe	Leliestraat 6	9000 GENT (BH)
Mevr.-	Sofie	De Schryver	Eekbulk 28	9840 DE PINTE (BH)
Mevr.-	Maqda	Declercq	Langedreef 20	8954 WESTOUTER (BH)
Dhr.-	Luc	Demarez	Azalealaan 4 bus 1	9470 DENDERLEEUV
Mevr.-	Niki	Druyts	Sparrenlaan 1	2460 KASTERLEE (BH)
Dhr.-	Johnny	Hannon	Meidoornstraat 17	3990 PEER (BH)
Dhr.-	Eddy	Herrebout	Maïsstraat 356	9000 GENT
Mevr.-	Carine	Heyde	Kloosterstraat 59	8340 SIJSELE
Dhr.-	Rik	Huys	's Herenwegveld 84	3020 HERENT (BH)
Dhr.-	Jos	Huys	Kapucijnenvoer 112	3000 LEUVEN (BH)
Mevr.-	Kristin	Jochems	Van De Willei 166	2930 BRASSCHAAT (BH)
Mevr.-	Marie-	Kenens	Kasteellaan 46	3500 HASSELT (BH)
Dhr.-	Etienne	Kinds	Pastoriestraat 288	8200 BRUGGE (BH)
Dhr.-	Damien	Kinds	Pastoriestraat 288	8200 BRUGGE
Dhr.-	Jan-Jan	Sabbe	Aambeeldstraat 35	9000 GENT (BH)
Mevr.-	Ann	Sleeckx	Ter Zwanekerke 50	8200 ST.MICHIELS (BH)
Mevr.-	Viviane	Sorée	Grote Baan 85	9920 LOVENDEGEM
Mevr.-	Hilde	Tyncke	Elleboogstraat 23	2811 LEEST
Dhr.-	Frédéric	Van Aelst	Cockerilkaai 34 bus 1	2000 ANTWERPEN (BH)
Dhr.-	Kristoff	Van den Bergh	Molenkouter 12	9030 MARIAKERKE (BH)
Mevr.-	Carla	Van Mol	Stadenstraat 22	8800 ROESELARE (BH)
Mevr.-	Sofie	Vanhoutte	Hyacintenlaan 13	8210 ZEDELGEM
Dhr.-	Peter	Vanhoutte	Diestsesteenweg 33	3010 KESSEL-LO (BH)
Dhr.-	Tony	Verelst	Disselstraat 80	3500 ST.LAMBRECHTS

b) Werking

1. 27 maart te Wemmel

- Jaarverslag 2000
- Rekeningen 2000
- Raad van Bestuur
- Begroting 2001
- Activiteitenplan 2001
- Dankwoord aan afscheidnemend voorzitter D.Kinds

2. 6 november te Brussel (Bijzondere Algemene Vergadering)

- Bespreking en beslissing omtrent vastgestelde wanpraktijken van een bestuurslid.
- Evaluatie van de werking van de vereniging over de voorbije zes maanden tot op heden.
- Bespreking van de budgettaire toestand van de vzw B.O.L.
- Ontslag en aanstelling van bestuurders of adviseurs.
- Bespreking toekomstige werking vzw B.O.L.

2. ACTIVITEITEN

Dit is echter een niet-exhaustieve opsomming. Vele individuele contacten konden niet worden bijgehouden.

B.O.L. vzw heeft in 2001 een startjaar gekend met als hoogtepunt de nieuwe budgethouders die in augustus, volle vakantietijd, konden starten met een assistentiebudget.

01/01/01-31/12/01	Omvorming van de vzw ILV naar Budgethoudersvereniging. Er wordt de optie genomen om het hoofdkantoor in West-Vlaanderen te verhuizen naar Gent. Samenwerking met diverse organisaties wordt gezocht zoals o.a. VFG en ADO-ICARUS.
17/01/01	Registratie van de domeinnaam www.bol-online.be .
13/02/01	Tussentijdse evaluatie van de interne werking en deelname aan werkwinkels. Bespreking en uitwerking van dossiers en meer specifiek de evaluatieschaal.
15/02/01	Indienen van het werkingsverslag 2000 bij de provincie Vlaams-Brabant.
23/02/01	Werkvergadering met Jo De Niel (kabinetsmedwerker van minister Vogels) over regelgeving PAB, budgethoudersvereniging en inspraak en participatie, op het steunpunt Oost-Vlaanderen.
28/02/01	Ondertekening van de overeenkomsten van partnerschap tussen vzw BOL, vzw VFG en vzw Focus.

- 21/03/01 Standpuntverdediging van en door BOL op hoorzitting in Vlaams Parlement over het voostel van decreet De Martelaer tot invoering van het persoonsgebonden budget.
- 24/03/01 Spreekbeurt over " budget pour assistance personelle" te Ottignies.
- 27/03/01 Indienen van het werkingsverslag 2000 bij de provincie Oost-Vlaanderen.
- 27/03/01 Indienen van de subsidieaanvraag 2001 bij de provincie Oost-Vlaanderen.
- 27/03/01 Ondertekening van de overeenkomst van samenwerking tussen vzw BOL en vzw ADO-Icarus.
- 30/03/01 Indienen van het werkingsverslag 2000 bij het Vlaams Fonds.
- 03/04/01 Eerste bespreking met Euromut samen met Jos Huys in functie van een mogelijk partnerschapovereenkomst.
- 04/04/01 Onderhoud met provincie Oost-Vlaanderen betreffende subsidie. Oost-Vlaamse steunpuntverantwoordelijke Jan Sabbe en counselor Annick De Langhe vergaderen rond het onderwerp.
- 17/04/01 Studiedag met zustervereniging Per Saldo.
Uitwisselingsdag over PGB-PAB werkgeversorganisatie.
- 19/04/01 Finalisering van de samenwerking met VFG en socialistische mutualiteit (NVSM).

21/04/01	Deelname aan de infonamiddag over PAB, georganiseerd door het Vlaams Fonds te Gent.
24/04/01	Indienen van het werkingsverslag bij de stad Brugge.
26-28/04/01	Infostand Reva-beurs te Gent.
30/04/01	Indienen van het werkingsverslag bij de provincie West-Vlaanderen.
30/04/01	Opzegging van de overeenkomst van samenwerking tussen vzw BOL en vzw ADO-Icarus.
14/05/01	Steunpuntwerking wordt besproken met de verantwoordelijken van Euromut.
29/05/01	Raad van Bestuur van het Vlaams fonds machtigt vzw BOL als erkende budgethoudersvereniging.
31/05/01	Installering van de Stuurgroep PAB-PGB in het Vlaams Fonds te Brussel. Jan Sabbe, steunpuntverantwoordelijke voor Oost-Vlaanderen, wordt voorzitter van deze stuurgroep.
11/06/01	Mailing aan budgethouders.
15/06/01	PAB bespreking in kleine peer counseling kring. De cursus 'Goede werkgever worden van je persoonlijke assistenten' gaat door te Aalst. Een begin wordt gemaakt van het uitbouwen van een gevorderdentraining voor de ervaren budgethouders.

16/06/01	Euromut, Ado-Icarus en VFG worden partners van BOL. Er wordt een start gemaakt van het verkennen van de mogelijkheden voor het uitwerken van een definitieve samenwerking tussen de budgethouders- en werkgeversorganisatie en andere verenigingen.
19/06/01	Uitreiking van subsidie door United Fund voor aankoop computerinfrastructuur.
23/06/01	Sollicitatiegesprekken met kandidaten voor de functie van coördinator.
29/06/01	Crisisberaad in functie van het regelen van de opvang van de nieuwe budgethouders die eraan komen. Er moet een noodoplossing uitgedokterd worden omwille van verlof van de administratieve kracht.
07/07/01	Denkdag BOL te Bilzen.
23/07-17/08/01	Nieuwe mailing aan 877 personen met een handicap die zich voor een PAB hadden kandidaat gesteld + daaropvolgende telefoonpermanentie en wervingsactie.
24/07/01	De eerste budgethouders krijgen nu zeker hun budget: ongeveer 80 mensen zullen starten. Er wordt een team samengesteld met ondermeer ervaringsdeskundigen die de opvang kunnen regelen.
26/07/01-28/07/01	Pierrot De Coen zorgt voor de opvang van de eerste budgethouders.
01/08/01-12/08/01	Opzetten en ondersteunen van assistentienetwerken.

- 14/08/01 Samenkomst met advocaat en groep van budgethouders in functie van het verkennen van mogelijkheden van protestvoering tegen Vlaams Fonds beslissingen.
- 30/08/01 Ondertekening van de overeenkomst van partnerschap tussen vzw BOL en Stadsbestuur Gent.
- 31/08/01 Onderhoud op de hoofdzetel van het sociaal secretariaat groep S te Brussel.
- 01/09/01 Het evaluatieverslag van het tweede PAB-experiment met getuigenissen van de deelnemers is klaar en kan worden verspreid.
- 05/09/01 Overleg met advocaat in verband met procesvoering rond niet toegekende PAB budgetten.
- 20/09/01 Voorbereiding van overleg tussen budgethoudersverenigingen in optie van het bekomen van een groter budget voor PAB en erkenning van deze organisaties te Brussel. Er wordt beslist over te gaan tot actievoering. Persacties en dergelijke worden opgezet.
- 27/09/01 Persteksten rond de budgethoudersverenigingen worden verspreid.
- 01/10/01 Aanstellen van interim coördinator.
- 09/10/01 Een persconferentie wordt gehouden met het doel meer budget voor PAB vrij te krijgen. Er is veel persbelangstelling. Dit wordt gevolgd door een bezoek aan het Kabinet van Mieke Vogels.

06/10/01	Uiteenzetting over het PAB op de jaarvergadering van de vzw Infantiele Encefalopathie te Lichtaart.
13/10/01	Vanuit het Kabinet worden beloften gedaan rond meer budget.
30/10/01	Onderhoud met het kabinet Minister Vogels i.v.m. werking en subsidiëring van de budgethoudersverenigingen.
30/11/01	Nieuw onderhoud van de erkende budgethoudersverenigingen met het kabinet van de Vlaamse Minister voor Welzijn.

II. 2000 IN FEITEN

Door de financiële situatie rond de jaarwisseling moesten bepaalde keuzes worden gemaakt. Het richten van alle pijlen op de opbouw van een budgethoudersvereniging, een reorganisatie van ILV en de ondersteuning van de nieuwe PAB-gebruikers boven andere thema's (als bvb. antidiscriminatie,...) was daarbij het uitgangspunt.

1. DIENSTVERLENING BUDGETHOUDERSVERENIGING

- De dienstverlening en de steunpunten van het VILC (West-Vlaanderen, Oost-Vlaanderen, Vlaams Brabant) werden verder uitgebouwd en er werd een begin gemaakt van de uitbouw van een steunpunt te Limburg met de hulp van de partner Ado-Icarus.
- De peer - en individuele counsels op zowel het VILC als de steunpunten en ter plaatse bij de mensen thuis werden geïntensifieerd in functie van de in fasen toegekende PAB's.

- Onze trainingen werden verder aangepast en geactualiseerd (bvb. aan eventuele noden die voortkomen uit de meer gevarieerde deelnemersgroep aan PAB).
- We hebben zoveel mogelijk gestreefd naar het blijvend voorzien in training op plaatsen die centraal liggen t.o.v. Vlaams-Brabant, West-Vlaanderen en Oost-Vlaanderen en het verder uitbouwen van trainingen in de 2 andere Vlaamse provincies
- De dienstverlening van een budgethoudersvereniging op de ondersteuning van de (grotere groep) nieuwe PAB-gebruikers bij het van start gaan van een definitieve regelgeving PAB en mogelijk op de invoering van een PGB-decreet werden geleidelijk aan verder uitgebouwd en verder gezet. M.i.v. het leggen van een basis voor een bredere en efficiënte informatievervalschafting, verbetering van de interne netwerkvorming tussen de steunpunten, uitbouw van een beter contactenopvolgingssysteem. Dit moet volledig uitgebouwd worden in 2002.
- Het voorzien van een vlottere ondersteuning van personen met een handicap zonder onderscheid en verzameling van de benodigde know-how.
- Indien mogelijk werd er bijgedragen aan de vereenvoudiging van de intake-procedure en registratie van zorg- en assistentievragen naar PAB op de Centrale Wachtlijst.

2. OVERLEG GEBRUIKERSORGANISATIES

- De contacten met Onze Nieuwe Toekomst vzw werden geïntensiveerd rekening houdend met de eigenheid, mogelijkheden en doelstellingen van elke partner.
- Contacten en eventuele samenwerking met andere organisaties met meer handicap-specifieke knowhow (zoals A.L.S, Piekernie,...) werden aangeknoopt in functie van uitwisseling van ervaring.

- Er werd een begin gemaakt van netwerkvorming, voorbereiding regionaal overleg en inname van een gezamenlijk standpunt rond PAB-PGB en aanverwante thema's.

3. GEPA - DENKTANK

- Verder zetten en bijsturen van de PAB-regelgeving.
- Opvolgen van het voorstel van decreet en besluit PGB, voorbereiding van de regelgeving.
- Overwegen van het principe assistentiebudgetten ook in andere sectoren zoals bvb. thuiszorg ingang te laten vinden.
- De inhoudelijke uitwerking van de notie 'circle of support' en het gebruik van PAB door personen met een verstandelijke handicap en andere 'soorten' handicap

4. TIJDSCHRIFT 'T HUIS

- Aanbieden van een forum aan personen met een handicap om hun ervaringen mee te geven aan collega's, organisaties en politici.
- Verspreiden van de Independent Living gedachte
- Uiteenzetten van actuele bevindingen omtrent PAB.
- Aankondigen van de activiteiten, zowel nationaal als internationaal.
- Uitgebreid naar de lezer brengen van de items die behandeld werden in de trainingen.
- Toelichten van interessante en actuele onderwerpen.

5. PERS EN PROMOTIE

- Onder aandacht brengen van actiepunten van het VILC en besprekingen omtrent assistentiebudgetten op de diverse beleidsniveaus.
- Verspreiden van de IL-gedachte

- Promoten onder potentiële werkgevers van het alternatief PAB en bij kandidaat- werknemers van (de inhoud van) de job.
- Stelselmatig streven naar een informatieverstopping in folders en publicaties zonder drempels, dus m.i.v. eenvoudig taalgebruik, braille,...
- Uitbouw van een toegankelijke en nuttige website en discussieforum.

6. INHOUD BUDGETHOUDERSVERENIGING - WERKGEVERSORGANISATIE

- Hiertoe werd een basis gelegd voor het aankopen van DB-fact boekhoudkundig pakket met geïntegreerd klantenbestandsysteem in functie van het uitwerken van een databank van vragers- en aanbieders van persoonlijke assistentie.
- Er werd een begin gemaakt van het aankopen van onderhandelingen en werkrelaties met de sociale partners en intermediaire actoren (VDAB, PWA, CWL,...).
- Er werd contact gezocht met verenigen van budgethouders met het oog op betere dienstverlening en belangenverdediging.
- Een basis werd gelegd voor het onderzoek naar arbeidsomstandigheden en wetgeving.
- Er werden afspraken gemaakt en naar mogelijke samenwerking gezocht met andere organisaties en/of intermediaire actoren.
- Er werd voortdurend gestreefd naar het bekomen van de status en credibiliteit van volwaardig gesprekspartner met kabinet en Vlaams Fonds.

7. ANTIDISCRIMINATIE EN INDEPENDENT LIVING-GEDACHTE

- Ook gedurende 2001 bleven deze de basis en rode draad bij alle werkzaamheden en doelen ongeacht de vorm van organisatie.

8. INSpraak EN PARTICIPATIE

- Ondersteuning en participatie van de leden in beleids- en adviesorganen bij verschillende overheden en regionaal overleg
- Participatie aan de werkzaamheden en doelstellingen van het Huis van gelijke kansen en rechten van personen met een handicap.

9. INTERNATIONALE SAMENWERKING

- Mogelijke organisatie van een project met Nederlandse en Vlaamse organisaties als Per Saldo, het Klaverblad, Independent Living Nederland, Onze Nieuwe Toekomst vzw,... in het kader van Interreg III werd nagestreefd. Gezien de moeilijkheden op personeelsvlak werd enkel contact onderhouden Per Saldo en Onze Nieuwe toekomst.
- We kwamen niet toe aan het participeren aan internationale (IL-)activiteiten.
- Blijvende samenwerking en uitwisseling rond PAB-PGB met Per Saldo evenals contacten met onze Franstalige landgenoten zullen prioritair worden nagestreefd.

10. MIDDELEN: *PERSONEEL EN FINANCIËEL*

- BOL vzw kon enkel rekenen op enerzijds de professionele bijdrage van de 4/5^e administratieve kracht en een logistiek medewerker (PWA-statuuat) en op anderzijds de intensieve inspanningen vanwege de mensen van de Raad van Bestuur en de verschillende 'werkende leden' en de steun, interesse, deelname en informatie-doorgave vanwege de meer dan 180 leden van onze vereniging. Vanaf het najaar kwam versterking onder de vorm van een halftijdse interim coördinator.
- Het VILC en de steunpunten in de andere provincies bleven de uitvalsbasis voor deze werking.

- Natuurlijk dienden de nodige fondsen blijvend te worden verzameld: via subsidies, donaties, een deeltje lidgeld, extern gerichte prestaties die worden beloond (bv. Lezingen, publicaties,...), enz.
- Oogmerk bleef steeds de (financiële) 'drempel' naar de organisatie zo laag mogelijk te houden, zodat iedereen naar believen kon deelnemen of op BOL en haar VILC een beroep doen.

11. SPECIFIEKE AANDACHTSPUNTEN

11.1. Personen met een handicap die beroep deden op BOL

In totaal hebben 449 mensen tijdens 2001 beroep gedaan op BOL. De gestelde vragen situeren zich op allerlei gebieden, zoals hoe moet ik een PAB aanvragen, hoe kan ik assistenten aanwerven, welke rolstoel is voor mij het beste, hoe kan ik een dossier indienen bij het Vlaams Fonds,...

Hiervan hebben 181 een handicap, waarvan 92 personen een PAB hebben. Het aantal effectieve leden van BOL bedraagt 65 mensen, waarvan 59 budgethouder zijn. Deze personen hebben ofwel door een formulier in te vullen ofwel door lidgeld te storten te kennen gegeven effectief lid te willen zijn. Deze lidgelden werden teruggestort.

11.2. Peer Counselling

Inhoud

Agendapunten dag 1 :

- Inleiding - voorstelling
- Deel 1 : De Independent Living-beweging
 - Historiek IL-beweging
 - Discriminatie -zelfrespect
 - Peer counseling - wat ?
 - Wie ben ik ? - persoonlijk dossier
- Deel 2 : Persoonlijke Assistentie en inschatten assistentiebehoefte
- Afronding : mening deelnemers + huiswerk

Agendapunten dag 2 :

- Bespreking huiswerk : individueel of in groep
- Deel 1 : Op zoek naar de geschikte persoonlijke assistent
 - Wie, wat, wanneer ?
- Deel 2 : Praktische tips en oefeningen (vacature opmaken, brief à VDAB en/of krant, ...)
 - Selectieprocedure 1 : het telefoongesprek met rollenspel
- Afronding : mening deelnemers + huiswerk

Agendapunten dag 3 :

- Deel 1: Bespreking huiswerk persoonlijk dossier : individuele aanpak
- Deel 2: Op zoek naar de geschikte persoonlijke assistent : selectieprocedure 2 + rollenspel
 - Het sollicitatiegesprek
- Afronding : mening deelnemers + huiswerk

Agendapunten dag 4 :

- Bespreking huiswerk persoonlijk dossier
- Deel 1 : Sleutels voor een goede werkgever-werknemer relatie (deel 1)
 - Werkrelatie-privéleven
 - Afspraken
- Deel 2 : Bespreking van sleutels a.d.h.v. concrete situaties
- Afronding : mening deelnemers + huiswerk

Agendapunten dag 5 :

- Bespreking huiswerk persoonlijk dossier
- Deel 1 : Sleutels voor een goede werkgever-werknemer relatie (deel 2)
 - Opleiding
 - Conflicten
- Deel 2 : Beslissing en aanwerving van je persoonlijke assistenten
- Afronding : mening deelnemers + huiswerk

Agendapunten dag 6 :

- Deel 1 : Statuten voor de tewerkstelling van je persoonlijke assistenten
- Deel 2 : Vraagstelling aan het sociaal secretariaat
 - Besteding van uw budget
 - Sociale documenten
 - Onkostenstaat : per kwartaal in te dienen bij Vlaams Fonds
- Afronding : mening deelnemers
- Evaluatie + opvolging - stand van zaken persoonlijk dossier

Specifiek

a) Antwerpen

De trainingsdagen waren 4 en 18 september, 2 en 16 oktober en 6 en 20 november 2001. Er waren telkens 4 à 5 deelnemers aanwezig.

b) Bilzen

De trainingsdagen waren 7 en 21 september, 5 en 19 oktober en 9 en 23 november 2001. Er waren telkens 4 à 5 deelnemers aanwezig.

c) Brugge

De trainingsdagen waren 27 januari, 10 februari, 10 en 17 maart, 14 en 28 juni, 10 en 17 mei en 12 en 26 april 2001. Er waren tussen de 5 en 11 deelnemers aanwezig met een gemiddelde van 8 deelnemers.

d) Gent

De Cel Gehandicaptenbeleid van de stad Gent bod in samenwerking met BOL in het najaar aan haar inwoners met een handicap de training 'goede werkgever worden van uw persoonlijke assistenten' aan. De trainingsdagen waren 11 en 25 oktober 2001, 22 en 29 november 2001 en 6 en 2001 december 2001. Er waren telkens 4 à 5 deelnemers aanwezig.

e) Wemmel

De trainingsdagen waren 27 januari 10 februari en 10 maart. Er waren telkens 4 à 7 deelnemers aanwezig.

11.3. Reva-beurs van 26-28 april te Gent

Als opvallende trend dient de groeiende belangstelling voor het PAB vanuit Franstalig België te worden genoteerd. Jan Sabbe zegt toe hierover met de club rond Cléon Angelo (Autonomia) nadere contacten te leggen. Op termijn dient onderzocht of een gemeenschappelijk project, eventueel met steun van het Prins Filipfonds kan worden uitgewerkt.

a) Volgende publicaties werden verkocht :

Boek PAB	12	
Publicatie 002	1	(handleiding bepalen assistentie-behoefte)

b) Volgende publicaties werden besteld :

Publicatie 002	9	(handleiding bepalen assistentie-behoefte)
Publicatie 003	4	(bundel 'Goede werkgever worden' gebruikt op trainingen)

c) Nieuwe contacten:

26/04	21 nieuwe contacten
27/04	11 nieuwe contacten
28/04	6 nieuwe contacten

De meesten van hen zijn personen met een handicap. Hun vragen gingen over persoonlijke assistentie en het PAB. Daarnaast kwamen heel wat personen met een handicap, lid van BOL of aangesloten als budgethouder, langs op de stand. Deze contacten zijn interessant, omdat BOL dan individueel en rechtstreeks geconfronteerd wordt met haar leden en de contacten dieper worden dan deze die per telefoon of brief of e-mail gebeuren.

Deelname aan de Reva-beurs blijkt interessant te zijn qua organisatie en energie in vergelijking met het behaalde resultaat.

11.4. Website

a) Interne en externe werking

Een website is een belangrijk instrument voor de werking van een organisatie en omvat verschillende facetten. Het meest gekende facet is de externe werking, m.a.w. de bekendmaking van de organisatie, maar minstens even belangrijk is de interne werking die uitgaat van een degelijke website.

- Extern
 - Bekendmaking :
 - * Terugvinden van adres, bereikbaarheid
 - * Visie, waarvoor staat de organisatie
 - * Aanbod
 - Bundeling van alle noodzakelijke documenten voor een gehandicapte werkgever
 - Netwerk vormend en gebaseerd op ervaring. Mensen kunnen in contact komen met collega's en gebruik maken van hun ervaring.
- Intern
 - Verduidelijkt de organisatiestructuur door intern, geordend en doelmatig te werken.
 - Bevordert het klassement
 - Bevordert helderheid in taal en weergave waarvoor men staat.

Een website is natuurlijk maar een relatief instrument op informatief vlak, gezien slechts een beperkte doelgroep van BOL directe toegang hebben tot de site. Anderzijds is een website belangrijk omdat nuttige documenten ten allen tijde kunnen opgevraagd worden.

b) Planning en vereisten voor BOL

Tot voor kort had BOL vzw een website, die echter niet meer geactualiseerd was. Met de nieuwe ploeg mensen is het de bedoeling om daarin een grotere dynamiek te brengen. En zal de website zowel intern als extern ondersteunend werken.

De toegang tot de website zal gemakkelijk zijn met een eenvoudig taalgebruik. Een 'webmaster' zal verantwoordelijk zijn om de informatie 'up to date' houden. Linken naar andere sites zal op een heel eenvoudige manier kunnen.

Voor mensen die geen toegang hebben tot de website om technische of andere redenen, zal driemaandelijks een afschrift van de meest actuele en interessante verhalen, documenten en tips, worden toegezonden per post.

Het concept van een 'nieuwe' website moet klaar zijn samen met de nieuwe folder en het publiekelijk voorstellen van de nieuwe ploeg, verwachting eind juni 2002.

11.5. Juridische ondersteuning

Eind juli ontvingen een aantal kandidaat-budgethouders van het Vlaams Fonds per aangetekend schrijven het bericht dat de deskundigencommissie hen geen PAB toekende rekening houdende met de programmatie en de prioriteitenregel. Tijdens de tweede ronde in het najaar zou hun dossier opnieuw bekeken worden in functie van een eventuele toewijzing in 2001. Verder liet het aangetekend schrijven weten dat zij op de reservelijst geplaatst werden, waardoor de kans bestond dat wanneer iemand van zijn PAB afzag, zij alsnog een PAB voor 2001 toegekend kregen.

Een aantal kandidaat-budgethouders gingen niet akkoord met deze gang van zaken, omdat hen geen enkele beroepsmogelijkheid werd geboden en zij op basis van het PAB-besluit wel tot de prioritaire groepen behoorden. Om deze mensen te ondersteunen, nam BOL het initiatief door op 14 augustus met een kerngroepje van budgetaanvragers samen te komen op het Oost-Vlaams steunpunt. Vanuit de vzw BOL (Budgethoudersvereniging Onafhankelijk Leven) werd het advocatenkantoor Smeyers-Goedhuys van Leuven (o.a. advocate Bernadette Oversteyns) gecontacteerd om op te treden namens die budgetaanvragers die niet akkoord gingen met de gang van zaken.

De volgende zaken gebeurden:

- Een protestbrief werd door BOL ontworpen, die nog door het advocatenkantoor Smeyers-Goedhuys werd bijgewerkt.
- Individueel konden een aangetekende protestbrief richten naar de voorzitters van de 2 deskundigencommissies.
- Een brief uitgaande van het advocatenkantoor Smeyers-Goedhuys naar de 3 voorzitters (2 deskundigencommissies en RvB), waarin verduidelijking werd gevraagd wat betreft de gehanteerde werkwijze door de deskundigencommissie bij het evalueren van en toewijzen van budgetten, werd eveneens naar het Vlaams Fonds gestuurd.

- Het lag in de bedoeling een gedetailleerde beschrijving te laten opmaken door het advocatenkantoor Smeyers-Goedhuys van hoe een deskundigencommissie diende te functioneren (termijnen, beroepsmogelijkheid, de manier waarop een dossier wordt behandeld,...). Echter wegens omstandigheden is men hier nooit toegekomen.
- Zij die een weigering hadden ontvangen of niet akkoord gingen met het toegekende bedrag konden in beroep gaan.
- Aan deze die verwezen werden naar de 2e ronde in het najaar werd geadviseerd te wachten met hun beroep.

11.6. Publicaties

a) Uitgebracht

- Boek: "Wij zijn nog niet thuis! Twaalf jaar strijd voor een Persoonlijk Assistentiebudget in Vlaanderen", ILV, 357 pp., ISBN 90 806 091 10
- Update cursus 'goede werkgever'
- Evaluatieverslag van het tweede PAB-experiment
- Tijdschrift 't Huis

b) Aangevat

Update van voorstellingsfolder

Update van handleiding bij inschaling PA-behoefte

III. PLANNING 2002

- Volledig operationaliseren van klantenbestand: mei - juni.
- Update bekendmakingfolder: mei - juni.
- Bijwerken layout bekendmakingfolder en tijdschrift 't Huis: mei - juni.
- Op punt stellen website: mei - juni.
- Werkstage bij Per Saldo: mei - juni.
- Ruime bekendmaking BOL en eerste actie: einde juni
- Uitbrengen van (eerste) nieuwsbrief: juni
- Ruime bevraging van de leden naar de nood aan peer counselling en de wijze waarop dit moet gebeuren: aanvang mei - einde augustus.
- Netwerkvorming en indien gewenst aangaan van partnerschappen van overeenkomsten met organisaties zoals VFG, Focus en Emancipatie Denderleeuw, Vlaamse Vereniging voor Autisme, Ouders voor Inclusie, Onze Nieuwe Toekomst en Per Saldo. Periode: concentreert zich vooral tijdens de 1^e 6 maanden van 2002. De contacten en samenwerking zullen vanzelfsprekend gedurende het jaar uitgebreid en geïntensifieerd worden.
- Onderzoeken van opportuniteit van aangaan van partnerschappen met de vakgroep Orthopedagogiek van de Universiteit Gent en het PPG: aanvang mei - einde augustus.
- Aangaan van partnerschappen met Euromut (reeds gebeurd), NVSM en andere geïnteresseerde mutualiteiten: aanvang mei - einde augustus
- Leggen van contacten met vakbonden en voorzieningen (cf. toekomstige PGB-besluiten): concentreert zich vooral tijdens het 2^e semester van 2002.

- Ruime bevraging van en infocampagne gericht naar (kandidaat-)budgethouders: concentreert zich vooral tijdens het 2^e semester van 2002.
- Uitwerken en promoten van het PA-statuuut. Om dit de bereiken moet overleg tot stand komen op Vlaams niveau tussen enerzijds de budgethoudersverenigingen onderling en tussen anderzijds de budgethoudersverenigingen en de vakbonden: concentreert zich vooral tijdens het 2^e semester van 2002.
- Individuele ondersteuning: verspreid over het jaar.
- Werken rond het PAB-inschalingsdossier samen met organisaties zoals onder andere VFG, Focus en Emancipatie Denderleeuw, Vlaamse Vereniging voor Autisme, Ouders voor Inclusie en Onze Nieuwe Toekomst: verspreid over het jaar.
- Overleg met het kabinet van Welzijn en het Vlaams Fonds: verspreid over het jaar.
- Deelname aan de PAB-stuurgroep, deskundigencommissie en Ad hoc commissies 'Inschrijvingen en evaluatie' en 'Individuele materiële bijstand' van het Vlaams Fonds: verspreid over het jaar.
- Onderhouden van nauwe contacten met de provincies en andere subsidiërende instanties: verspreid over het jaar.
- Opvolgen van buitenlandse evoluties op gebied van PAB en PGB en indien opportuun aangaan van samenwerkingsverbanden met buitenlandse organisaties.

IV. FINANCIËEL VERSLAG

Resultaatrekening 2001					
INKOMSTEN			UITGAVEN		
	Omschrijving	31/12		Omschrijving	31/12
701	Toelage gezin & welzijn		61	Diensten en diverse goederen	
	Administratie Soc. Cultureel				
702	werk		610	Huurlasten	
703	Administratie Arbeid & tewerkst.		6101	Huur eigen lokaal	285000
704	Administratie Onderwijs		6102	Huur feestzalen	0
				Onderhoud herstelling	
705	Minist. Franse gemeenschap		611	aanpassing	32231
706	Federale regering		612	Energie, brandstof, water	39156
707	Provinciale overheid	150000	6121	Telefoon, fax	62030
708	Gemeente / OCMW	35760	613	Kantoorkosten	
709	EU /ESF	0	6131	Aankoop kantoorkosten	45046
7010	Andere intern. Organisaties		6132	Stencils en kopies	20137
7011	Koning Boudewijnstichting		6133	Postzegels en verzendingen	71557
7012	Tussenkost VF aanpassing		6134	Aanmaak drukwerken	69063
7013	Bijzondere subsidie VF	4000000	6135	Onderhoud kantoor	7323
				Tijdschrift 't Huis Druk +	
7014	CAO-26	282260	6136	verzending	75334
741	Aansluitingsbijdragen	97200	614	Verzekeringen	
742	Lidgelden budgethouders na 30/6	13200	6141	Brandverzekering	6674
743	Verkoop publicaties	5668	6142	Burgerlijke aansprakelijkheid	2731
7431	Abonnementen	33500	6143	Verzekering vrijwilligers	
7432	Reclame 't Huis	2000	615	Verplaatsingskosten	
7433	Boek PAB	66350	6151	Door personeel	48263
744	Huurgelden		6152	Door bestuursleden	145815
745	Giften	599784	6153	Door vrijwilligers	1240
746	Opbrengst kantine-exploitatie		6154	Deelnemers/cursisten/Andere	0
747	Andere werkingsopbrengsten	0	616	Ereloon advocaat	25000
749	Diverse opbrengsten (Smetbaan)	213295	620	Bezoldigingen	846764
751	Intresten	6907	621	Werkg.bijdragen Soc. Zekerh.	125157
752	Andere		622	Werkg. bijdragen bovenw. Verz.	
76	Uitzonderlijke opbrengsten	0	623	Andere personeelskosten	56159
			6230	Verzek. Arbeidsongevallen	7736
			6231	Bedrijfsgeneeskunde	5977
			6232	Sociale abonnementen	0
			6233	Vergoedingen werkgever	0
			6239	Loonadmin, soc. Bureau	42647
			62391	Vergoedingen, vrijwilligers	
			62392	Vergoedingen externe medew.	22100
			62393	Vergoedingen aan anderen	
			62394	Vergoedingen bestuursleden	30000
			624	Rust en overlevingspensioenen	
			628	Vakantiegeld	74992
			63	Afschrijvingen	91966

			640	Kosten oprichting VZW + publ.	9923
			641	Kosten vergaderingen	22321
			646	Kosten training	20183
			648	Andere	29492
			650	Bankkosten	9502
			651	Intresten	25038
			652	Andere	
			660	Boetes	
			661	Andere (verlies vorig boekjaar)	
			662	Uitzonderlijke kosten	0
		5505924			2356557

Totaal inkomsten 2001 **5505924**

- Totaal uitgaven 2001 **2356557**

Winst/verlies van het boekjaar **3149367**

Resultaatverwerking

Gecumuleerd overschot/tekort vorige boekjaren 87218

Winst/verlies van het boekjaar 3149367

Gecumuleerd overschot/tekort einde boekjaar 3236585

V. SLOTWOORD

Zaterdag 2 december 2000 was voor Independent Living Vlaanderen vzw een bijzondere dag. Ontstaan uit de internationale Independent Living-beweging en gebaseerd op de ervaringsdeskundigheid van personen met een handicap' werd door de algemene vergadering van I.L.V. na bijna dertien jaar beslist dat de organisatie zich zou omvormen tot een budgethoudersvereniging. Independent Living Vlaanderen vzw (ILV) is veranderd van naam en heet vanaf 1 januari 2001 : **Budgethoudersvereniging Onafhankelijk Leven vzw (BOL)**.

De verwachtingen waren dat in 2001 400 mensen budgethouder zouden worden, waarvan 150 personen uit voorzieningen zouden komen. Door allerlei omstandigheden kwamen deze verwachtingen niet uit. De oorzaken waren o.a. een te lage inschatting van het voorziene budget en het gebrek aan bekendmaking binnen de voorzieningen. Er werden 316 budgetten toegekend, waarvan nauwelijks een 15-tal mensen uit voorzieningen kwamen.

Toch bleef en blijft dit een enorme onderneming zowel op individueel vlak als op het vlak voor de organisaties die dit proces mee ondersteun(d)en. Omdat Independent Living Vlaanderen vzw niet tegelijkertijd een politieke en een dienstverlenende organisatie kan zijn, is gekozen om de volle werking te leggen op de ondersteuning van de budgethouders, zonder daarom de belangenverdediging van de budgethouders uit het oog te verliezen.

Dit betekende dat BOL vanaf 1 januari 2001 budgethouders en potentiële budgethouders ondersteunde. Het belang van de budgethoudersverenigingen als belangenverdedigers van personen met een handicap kan naar de toekomst toe niet overschat worden. Wil het PAB -

PGB slagen, dan moeten we als personen met een handicap kunnen beroep op stevige budgethoudersverenigingen.

BOL stelt voor het welslagen van de organisatie zich volledig open voor nieuwe leden, personen met een handicap, in het bijzonder budgethouders. Deze kunnen dan meewerken zowel op bestuurlijk als op organisatorisch vlak.

Aan BOL en de drie andere budgethoudersverenigingen werd voor het jaar 2001 4 miljoen bef aan werkmiddelen betaald door het VlaFo, dit voor de werking tot 31 december 2001. Het kabinet besliste deze subsidie te verlengen voor 2002, omdat de budgethoudersverenigingen gezien het beperkt aantal budgethouders nog niet zelfbedruipend kunnen zijn. Echter de subsidie zal gehalveerd worden en zal met andere woorden € 50.000 in plaats van € 100.000 bedragen. Dit betekent dat per 01/01/03 de budgethouders een bijdrage zullen moeten betalen voor geleverde dienstverlening, die kan variëren, volgens de gevraagde dienstverlening.

BOL is een zusterorganisatie van Per Saldo in Nederland. Er zijn reeds jaren zeer goede contacten en het is evident dat we kunnen gebruik maken van hun kennis en ervaring op het gebied van de praktische uitbouw van een budgethoudersvereniging. Op de Lustrumviering in november 2000 van Per Saldo zijn wij als uitgenodigden van ILV (nu BOL) onder diepe indruk geraakt van hun organisatie met op dat moment reeds 7000 aangesloten leden. In Nederland zijn er slechts twee budgethoudersorganisaties en men vindt dit genoeg. We moeten dit goed in ons achterhoofd houden en maken dat we leefbare (niet te veel) budgethoudersverenigingen krijgen in dit veel kleinere Vlaanderen.

De budgethoudersvereniging behartigt de belangen van budgethouders en ijvert voor goede regelingen. Zij geeft ondersteuning, informatie en advies over alle vormen van het persoonlijk assistentie- en

persoonsgebonden budget. Daartoe wordt een helpdesk met gebruikersopvolgingssysteem uitgebouwd.

Eindresultaat moet echter een erkenning van de organisatie en de werkvorm 'Centra voor Zelfstandig Leven' zijn. Naast de morele steun zal dit blijvende werkmiddelen met zich meebrengen wat toelaat alle aandacht te richten op de kerntaken om op deze wijze zekerheid en continuïteit te verschaffen, de mogelijkheid biedt op langere termijn te denken en selectief te kiezen voor projecten die een meerwaarde voor die kerntaken bieden.

Wie willen dan ook iedereen danken die hiertoe bijdraagt!

Jan-Jan Sabbe,
Voorzitter vzw BOL